



📢 octobre 2025

Voici les principaux points échangés lors de la dernière réunion plénière du CSE du 17 octobre 2025 :

🔧 Points CSSCT

- **Porte des Alpes** : la fermeture temporaire du centre est confirmée, avec transfert des activités vers Saint-Priest. Un renfort pour l'équipe administrative a été demandé. Le centre rouvrira lors du retour au complet d'une équipe.
- **Accidents du travail** : rappel de la procédure d'analyse. Deux référents Santé Sécurité au Travail devraient être nommés (un par ex-réseau) et assureraient le suivi des accidents du travail, du document unique et des sujets liés au secourisme (exercices d'évacuation par exemple). Une formation spécifique RPS et risques routiers seraient également prévus.
- **Absentéisme** : la direction poursuit l'analyse des données afin d'en identifier les causes profondes. La CPAM était intervenue sur l'un des ex-réseau au vu des chiffres important de l'absentéisme. Cette intervention avait pour but d'analyser la démarche de l'association dans sa prévention.
- **Mouvements du personnel** : poursuite des recrutements. Un nouveau parcours d'intégration harmonisé est mis en place.
- **ACOSET** : aurait pour mission les travaux de mise à jour du Document Unique, serait un appui méthodologique pour le Programme Annuel de Prévention des Risques et d'Amélioration des Conditions de Travail (PAPRIPACT). Ils auraient aussi pour mission d'apporter un œil extérieur sur les situations.
- **Préconisations d'aménagement du médecin du travail** : un travail est en cours pour clarifier le circuit de traitement des aménagements de poste. Les "ratés" qui se sont produits sont en cours de résolution.



Points CSE

- **Mouvement de personnel** : transfert des salariés de Porte des Alpes vers Saint-Priest et arrivée prévue d'un nouveau médecin à Childebert.
- **Projet de dématérialisation** : discussions entre Everal et Xelians pour la reprise et le transfert des archives. Les centres pilotes pour la dématérialisation des dossiers seront PDA, Childebert, Britannia, Ainey, et Acta.
- **Outil PULSE** : environ 65 % des visites réalisées à date comparée à la même période l'année dernière. Certains dossiers médicaux bloqués font l'objet d'un suivi technique.
- **Outil PULSE** : Le sujet des dossiers médicaux des salariés PROMEOM et leur possible accessibilité a été évoqué.
- **Heures supplémentaires** : harmonisation en cours. Les heures réalisées les samedis matin sont confirmées comme étant heures supplémentaires.
- **Retraite progressive** : dispositif ouvert à tous, entre 40 % et 80 % du temps de travail.
- **Permanence de Noël** : un appel à candidatures sera lancé selon les besoins de continuité d'activité.
- **Autres sujets divers** : charte informatique (IA) à venir, calendrier RTT 2026, alimentation du compte Pluxee.



NOS POSITIONS – FO PROMEOM

FO a insisté sur plusieurs points :

- Concernant l'absentéisme, nous avons salué la **volonté d'écouter la direction** sur le sujet et rappelé l'importance **d'améliorer les indicateurs** afin de réaliser un vrai travail d'analyse avant de pouvoir traiter le fond.
- Toujours concernant l'absentéisme, nous avons signalé à la direction l'existence d'un **programme chez APICIL** comme ressource utile pour accompagner la prévention de l'absentéisme.
- Nous avons rappelé à la direction les liens possibles entre **organisation du travail et AT**.
- L'importance de **préserver le secret médical** y compris pour les dossiers médicaux **des salariés PROMEOM** qui pourraient être actifs dans PULSE. Il faut que les salariés PROMEOM puissent demander le blocage de leurs dossiers.
- Nous avons apprécié le nouveau parcours d'intégration des salariés récemment embauchés, notamment la présentation des missions des spécialistes.
- Nous nous interrogeons toutefois au sujet des **départs élevés en CDI** et la nécessité d'en analyser les causes.
- Nous avons discuté de la pertinence de créer une **mission handicap** interne.

→ FO continuera à suivre :

- la **réorganisation des sites** et la gestion des équipes transférées,
- la **prévention de l'absentéisme** et l'amélioration du DUERP,
- la **concertation sur tout projet numérique ou IA.**

Contactez-nous :

N'hésitez pas à nous faire remonter vos questions ou remarques via le lien ci-dessous !

<https://forms.office.com/e/hvGA3ASqtv>

ou

FO@promeom.fr